

Amit érdemes tudni a programról röviden, előlíróban:

A képzési program a 18 és 25 év közötti fiatalok részére biztosít felkészítési lehetőséget, a felnőtté váláshoz vezetői képességek elsajátítására, a nagybetűs élet megkezdéséhez. A fiatalok a magas színvonalú munka, vezetői attitűdök, folyamatos fejlődni akarás képessége és gyakorlati tapasztalat megszerzése mellett, olyan képességek birtokába kerülhetnek, amely által vezetői és közösségi aktivitásra ösztönző, közösséget, szervezetet létrehozó, vagy hatékonyan működtető helyi szerveződések jöhetnek létre, helyi és szakmai kezdeményezések valósulhatnak meg. Továbbá a fiatalok a részvétel eredményeképpen a XXI. századi elvárásoknak is megfelelő vezetőkké válnak, rendelkeznek egyfelől saját szakterületükön alapos szaktudással, valamint ezt kiegészítően vállalkozói, irányítói, vezetői készségekkel.

Cél a társadalmi együttműködés megerősítése is, amely az ország egész területén élő fiatalok bevonásával teljesül. A vidékről származó és fővárosi fiatalok egyaránt olyan tudás birtokába kerülnek, amelyet képesek lesznek maguk és közösségeik javára fordítani. A Program által a társadalmi problémák iránt érzékeny, a szakmai, világnézeti, kulturális és műveltségi szempontokat egyaránt szem előtt tartó, széles látókörű értelmiségi, társadalmi vezetőkké válhatnak a képzésen részt vevő fiatalok.

A képzési program keretében az alábbi képzéseken vehetnek részt egy orientációs beszélgetést követően, amikor is útmutatót, bővebb tájékoztatást, személyes beszélgetés lehetőségét megteremtve megismerhetik képzési programunkat, felismerhetik azon tudásbeli hiányosságaikat-gyengeségeiket, amelyek fejlesztésével, további ismeretek gyűjtése által vezetői képességeket, gyakorlatias, magabiztos tudást kaphatnak.

A képzésekről:

1. Orientációs beszélgetés, személyes konzultáció		
Képzési forma	Képzés neve	Képzés rövid szakmai bemutatása
személyes konzultáció	Orientációs beszélgetés	<i>A programba csatlakozás előtt személyes beszélgetés a jelentkezőkkel. Megismerve érdeklődési körüket, javaslatokat kapnak, eligazítást, ami alapján a megfelelő képzéseket ki tudják választani.</i>

2. E-learning modulok		
Képzési forma	Képzés neve	Képzés rövid szakmai bemutatása
e-learning modul	1. Közgazdasági alapismeretek (Keresztény gazdasági logika)	A gazdaság és a menedzsment keresztény elvek mentén való megközelítése.
e-learning modul	2. Társadalomtudományi alapismeretek (Civil szervezetek világa Magyarországon)	A civil szervezetek történeti háttere, fejlődése, jogi szabályozása.
e-learning modul	3. Menedzsment I. (Toborzás, Kiválasztás)	<i>A legmegfelelőbb munkavállaló kiválasztásának módszertana.</i>
e-learning modul	4. Menedzsment II. (Felelős marketing és kommunikáció)	<i>A marketing és a kommunikáció szerepe a vállalkozás céljainak elérésében.</i>

e-learning modul	5. menedzsment III (Projektmenedzsment)	Projektelméleti alapok, projekttypológia, projektfázisok, a projekt környezete és érintettjei.
e-learning modul	6. Vállalkozás-indítási alapismeretek (Vállalkozói ismeretek)	Az üzleti tervezés, a finanszírozási kérdések, az adózási és számviteli alapfogalmak áttekintése

3. Gyakorlati - tréning modulok		
képzési forma	Képzés neve	Képzés rövid szakmai bemutatása
gyakorlati-tréning modul	1. Vezetői kompetenciák (Konfliktuskezelés)	A különböző konfliktuskezelési módok áttekintése, egyéni konfliktuskezelési módszerek tudatosítása, helyzethez illő adekvát alkalmazásuk.
gyakorlati-tréning modul	2. Önismeret	Az önmegismerés módjai, a reális énkép megteremtésének alapjai; elméleti keret biztosításával és félig strukturált gyakorlatok segítségével.
gyakorlati-tréning modul	3. Vezetői szerepek	<i>A különböző vezetői - interperszonális, információs és döntési - szerepek áttekintése, gyakorlása.</i>
gyakorlati-tréning modul	4. Motiváció, együttműködés, elköteleződés	Motivációs elméletek áttekintése, külső és belső motiváció összefüggései. Egyéni hatékonyság és mások motiválása a mindennapokban.
gyakorlati-tréning modul	5. Stratégiai gondolkodás, delegálás	A komplex munkafeladatok szétosztása, a teendő átruházása, mint a hatékony munkaszervezés feltétele.
gyakorlati-tréning modul	6. Projektlogika – projektmenedzsment a gyakorlatban	Projektelméleti alapok, projekttypológia, projektfázisok, a projekt környezete és érintettjei.
gyakorlati-tréning modul	7. Teljesítménymenedzsment, ösztönzés	<i>A teljesítménymenedzsment értékelési módszereinek áttekintése, mások fejlesztése, egyéni teljesítményértékelés.</i>
gyakorlati-tréning modul	8. Kommunikáció (Szervezeti kommunikáció)	A kommunikáció alapmodellje, az egyéni kommunikációs stílus tudatosítása, a hatékonyság fejlesztése, a szervezeten belüli egységek és egyének között meglévő kapcsolatok és kommunikációs csatornák tudatos szervezése.
gyakorlati-tréning modul	9. Retorika – vitakultúra fejlesztése és tárgyalástechnika	A nyilvánosság előtti beszéd megtervezése megszerkesztése, megszövegezése és előadása. A hatékony kommunikációhoz szükséges technikák elsajátítása.
gyakorlati-tréning modul	10. Szervezetépítés - Forrásteremtés	<i>Pályázatírás és menedzselés, adományszervezés különös tekintettel a speciális pályázati kiírásokra.</i>
gyakorlati-tréning modul	11. Időgazdálkodás	Felelősségteljes és tudatos időgazdálkodás fontossága, prioritási lista felállítása.
gyakorlati-tréning modul	12. Gyakorlati vállalkozói ismeretek	<i>Az üzleti tervezés, a finanszírozási kérdések, az adózási és számviteli alapfogalmak áttekintése.</i>

gyakorlati- tréning modul	13. Prezentációs technikák	Prezentációkészítés; a tervezési fázistól a megvalósításig. Gyakorlás és visszajelzés
gyakorlati- tréning modul	14. Start-upok	Az innovatív ötleten alapuló induló kisvállalkozás fejlődésének lépésről lépésre való áttekintése.
gyakorlati- tréning modul	15. Sajtóműfajok (hogyan írjunk sajtóközleményt?)	A vezetői szerephez kötődő publicisztikai feladatok (nyilatkozattétel, közlemény, egyéb cikkek) összeállításának szempontjai és szabályai.
gyakorlati- tréning modul	16. Menedzsment I. (Toborzás, Kiválasztás)	<i>A legmegfelelőbb munkavállaló kiválasztásának módszertana.</i>
gyakorlati- tréning modul	17. Menedzsment II. (Felelős marketing és kommunikáció)	<i>A marketing és a kommunikáció szerepe a vállalkozás céljainak elérésében.</i>